

Guía para el revisor

REVISTA ARGENTINA DE RADIOLOGÍA

Titulo del Trabajo:

1. Tipo de Trabajo:

Artículo Principal
Artículo de Actualización o Puesta al DIA
Revisión de Tema
Artículo Corto
Ensayo Iconográfico
Presentación de Caso
Signo Radiológico
Nota Técnica
Artículo de Opinión o Comentario
Cartas al Editor /Contestación
Reseña Histórico/Radiológica
Educación Médica Continua

2. Trabajo

De importancia general
Importante en el área de...
Muy especializado
Fuera de mi competencia – debería enviarse a ...

3 Contenido de la información

Nueva
Confirmación de valor
Repetición de resultados conocidos

4. Técnicas y métodos

Nuevos
Adecuados, bajo control
Inadecuados, dominio insuficiente

5. Aporte de material experimental y de datos

Amplio
Adecuado
Pequeño
Insuficiente

6. Cálculos

Adecuados
Erróneos

7. Estadísticas

Adecuadas
Erróneas
Ausentes

8. Interpretación

Adecuada
No justificada por los datos
Con importantes omisiones

Generalizaciones

9. Título

Adecuadamente descriptivo

Debe modificarse (Se sugiere ...)

10. Resumen

Claro y adecuado

Debe ser reescrito

No tiene

11. Conclusión

Acorde con los objetivos

No refleja los objetivos

Coincide con la consigna del título

No coincide con la consigna del título

12. Lenguaje

Gramaticalmente correcto

Necesita revisión

13. Presentación y estilo

Adecuado

Muy breve, debe ser más claro

Muy detallado, debe acortarse

Contiene material irrelevante

Puede causar ofensa

Preparación inadecuada, debe dividirse mejor

No sigue las normas de publicación

14. Ilustraciones

Número y calidad adecuados

Fig. ... debe ser eliminada

Una figura que ilustre...

Fig. ... necesita .../cuadro separado

Calidad inadecuada de figuras y dibujos

15. Tablas

Adecuadas

Deben rearmarse para mostrar los datos con mayor claridad

Tabla... debe ser eliminada

16. Abreviaturas, fórmulas, unidades

Conforme a los estándares aceptados

No conforme con los estándares aceptados, deben cambiarse

Deben explicarse

17. Referencias bibliográficas

Adecuadas

Inadecuadas

... no puede ser localizada

18. El trabajo se clasifica como:

Aceptado

Aceptado previo a la realización de cambios menores

Aceptado previo a la realización de cambios mayores

Rechazado

19. Información adicional necesaria antes de tomar una decisión

20. Comentarios – en página aparte.